



ARICA Y PARINACOTA  
GOBIERNO REGIONAL

APRUEBA CONVENIO MANDATO

RESOLUCION EXENTA N°

**219**

ARICA, 12 FEB 2013

**VISTO:**

1. El Convenio Mandato Completo e Irrevocable, de fecha 08 de febrero de 2013, suscrito entre el **GOBIERNO REGIONAL DE ARICA Y PARINACOTA** y la **DIRECCIÓN REGIONAL DE ARQUITECTURA, MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS, XV REGIÓN DE ARICA Y PARINACOTA** mediante el cual se constituye a este último organismo en la Unidad Técnica para la ejecución del proyecto denominado **"NORMALIZACION DE INFRAESTRUCTURA LICEO ARTISTICO D-13, ARICA"**, Código BIP 30116879-0.
2. Memorandum N° 345 de fecha 11 de febrero de 2012 emitido por el Jefe de la División Análisis y Control de Gestión al Departamento Jurídico del Gobierno Regional de Arica y Parinacota.
3. El Decreto con Fuerza de Ley N° 1, de 2000, de la Secretaria General de la Presidencia, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la ley N° 18.757, Orgánica Constitucional de Bases Generales de Administración del Estado; el Decreto con Fuerza de Ley N° 1, de 2005, que fijó el texto refundido, coordinado, sistematizado y actualizado de la ley N° 19.175, Orgánica Constitucional sobre Gobierno y Administración Regional; la ley N° 19.880, que establece bases de los procedimientos administrativos que rigen los actos de los órganos de la administración del estado; ley N° 20.641, sobre Presupuesto del Sector Público año 2013; el Decreto Ley N° 1.263, de 1975, Orgánico de Administración Financiera del Estado; lo dispuesto en la Resolución N° 1600, de 2008, de la Contraloría General de la República, que establece normas sobre la exención del trámite de toma de razón; y las facultades que invisto como Intendente del Gobierno Regional de Arica y Parinacota.

**CONSIDERANDO:**

Que el proyecto señalado en el N° 1 de los Vistos fue aprobado por el Consejo Regional de Arica y Parinacota, con fecha **26 de Noviembre de 2012**, según **Certificado N°4S2/2012**, emitido por el Secretario Ejecutivo de dicho ente colegiado.

**RESUELVO:**

**1. Apruébese** el Convenio Mandato Completo e Irrevocable, 08 de febrero de 2012, suscrito entre el **GOBIERNO REGIONAL DE ARICA Y PARINACOTA** y la **DIRECCIÓN REGIONAL DE ARQUITECTURA, MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS, XV REGIÓN DE ARICA Y PARINACOTA** mediante el cual se constituye a este último organismo en la Unidad Técnica para la ejecución del proyecto denominado **"NORMALIZACION DE INFRAESTRUCTURA LICEO ARTISTICO D-13 ARICA"**, Código BIP 30116879-0, el que se llevara a efecto conforme a lo dispuesto en el convenio, que se extiende parte integrante de la presente resolución.

**2.** En cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 6, inciso segundo, de la Resolución N° 1.600, de 2008, de la Contraloría General de la República, se inserta el convenio mandato aprobado, cuyo tenor es el siguiente:

**CONVENIO MANDATO COMPLETO E IRREVOCABLE**  
**GOBIERNO REGIONAL DE ARICA Y PARINACOTA**  
**CON**  
**DIRECCIÓN REGIONAL DE ARQUITECTURA, MINISTERIO DE OBRAS**  
**PÚBLICAS, XV REGIÓN DE ARICA Y PARINACOTA**

En Arica, a 08 de Febrero de 2013 entre el **GOBIERNO REGIONAL DE ARICA Y PARINACOTA**, RUT **61.978.890-7** representado por el Sr. Intendente Regional (S), don **PATRICIO LÓPEZ BERRIOS**, Cédula de identidad **7.578.922-K** ambos con domicilio en esta ciudad, Avenida General Velásquez N° 1775, de la ciudad de Arica, en adelante **"el Mandante"**, y la **DIRECCIÓN DE ARQUITECTURA-MOP XV REGIÓN DE ARICA Y PARINACOTA**, RUT **61.202.000-0**, representada por la Directora Regional, doña **KATIA CORREA**

**MALDONADO, Cédula de identidad, 13.542.988-0** ambos con domicilio en la ciudad de Arica, calle Arturo Prat N° 305, Piso 3, en adelante **"la Unidad Técnica"**, se ha convenido lo siguiente:

**PRIMERO:** De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 24, letra b) del Decreto con fuerza de Ley N° 1, de 2005, que fijó el texto refundido, coordinado, sistematizado y actualizado de la Ley N° 19.175, Orgánica Constitucional sobre Gobierno y Administración Regional, y lo señalado en artículo 16 de la Ley No. 18.091 y sus modificaciones posteriores, y lo aprobado por el Consejo Regional de Arica y Parinacota con fecha **26 de Noviembre de 2012**, según **Certificado N° 452/2012**, emitido por el Secretario Ejecutivo del Consejo Regional de Arica y Parinacota, el Intendente Regional de Arica y Parinacota viene en conferir mandato completo e irrevocable a la **DIRECCIÓN DE ARQUITECTURA**, constituyéndola en Unidad Técnica para la ejecución del proyecto, denominado **"NORMALIZACIÓN DE INFRAESTRUCTURA LICEO ARTÍSTICO D-13, ARICA"**, Código BIP 30116879-0.

En el cumplimiento del presente Mandato, la Unidad Técnica tendrá la supervisión técnica y administrativa, la que comprenderá los procesos de:

- a. Licitación su ejecución conforme lo dispone la ley 19.886 y su reglamento, preparar las bases administrativas, especificaciones técnicas o términos de referencia y demás antecedentes que se requieren para llevar a cabo la licitación, previa conformidad del Mandante respecto del contenido de las Bases: Publicar el llamado, aclarar y responder las consultas que los interesados formulen, en relación a la propuesta.
- b. Proceder a la apertura de la propuesta, conforme a las bases de la misma.
- c. Adjudicar la propuesta, previo conocimiento de ésta por parte del Gobierno Regional, para lo cual deberán remitirse los antecedentes correspondientes al proceso de licitación.
- d. Supervisar técnicamente el proyecto.
- e. Visar los Estados de Pago que presente la empresa adjudicada.
- f. Dar curso a las modificaciones del contrato que estime necesario. Dicha modificación requerirá el V°B° del Gobierno Regional mandante, si origina aumento del valor contratado.
- g. Proceder a la recepción del Proyecto, designando a los funcionarios del Ministerio de Obras Públicas, que integran la Comisión Calificadora. No obstante, el Gobierno Regional podrá designar a un profesional de este servicio para que acompañe a esta comisión.
- h. Proceder a la liquidación del Contrato, cuando corresponda.
- i. Realizar cualquier otra labor útil para la elaboración del proyecto que, como Unidad Técnica, le corresponda.
- j. En el cumplimiento del presente Mandato y en todo lo que no esté específicamente estipulado en él, la Unidad Técnica se sujetará a las normas que rigen sus propias actividades.

**SEGUNDO:** El proyecto consiste en la elaboración de diseño y ejecución de obras para la demolición de 1.651 m<sup>2</sup>, ampliación de 2.843 m<sup>2</sup>, remodelación de 110 m<sup>2</sup> y obras complementarias por 3.774 m<sup>2</sup>, en su efecto, se elaborarán los diseños de arquitectura, ingeniería, mecánica de suelos, otras especialidades. No obstante, el licitante deberá contemplar desarrollar las partidas y agregar todas aquellas especificaciones técnicas de obras no contempladas en las presentes especificaciones técnicas mínimas elaboradas por la DRA – MOP en el proyecto. Por otra parte, las obras ejecutadas de instalación y urbanización deberán ser entregadas por el contratista completamente operativas y listas para su funcionamiento, recibidas por los servicios correspondientes. Las obras se ejecutarán mediante la modalidad de pago contra recepción, según bases de la Dirección de Arquitectura del MOP, con llamado a concurso de ofertas de diseño y ejecución simultáneo.

**TERCERO:** Para el total cumplimiento del presente Convenio, el Mandante se obliga a:

- a. Financiar el monto total del proyecto que se va a ejecutar, incluido los gastos administrativos, el que no podrá exceder de **M\$ 3.288.035.-**, (Tres mil doscientos ochenta y ocho millones treinta y cinco mil pesos), y que será financiado con cargo al Código BIP 30116879-0, Subtítulo 31, ítem 02, **Asignación 001** (Gastos Administrativos), por un monto total de **M\$ 11.200.-** (Once millones doscientos mil pesos), **Asignación 002** (Consultorías), por un monto total de **M\$ 25.200.-** (Veinticinco millones doscientos mil pesos), **Asignación 004** (Obras Civiles), por un monto total de **M\$ 3.219.441.-** (Tres mil doscientos diecinueve millones cuatrocientos cuarenta y un mil pesos), **Asignación 999** (Otros Gastos), por un monto total de **M\$ 32.194.-** (Treinta y dos millones ciento noventa y cuatro mil pesos), y de acuerdo al siguiente desglose:

**a1.- Monto a financiar año 2013, Asignación 001** (Gastos Administrativos), por un monto de **M\$ 11.200** (Once millones doscientos mil pesos), **Asignación 002** (Consultorías), por un monto de **M\$ 16.800** (Dieciséis millones ochocientos mil pesos), **Asignación 004** (Obras Civiles), por un monto de **M\$ 2.146.295** (Dos mil ciento cuarenta y seis millones doscientos noventa y cinco mil pesos), **Asignación 999** (Otros Gastos), por un monto de **M\$ 32.194** (Treinta y dos millones ciento noventa y cuatro mil pesos).

**A2.- Monto a financiar año 2014, Asignación 001** (Gastos Administrativos), no considera, **Asignación 002** (Consultorías), por un monto de **M\$ 8.400** (Ocho millones cuatrocientos mil pesos), **Asignación 004** (Obras Civiles), por un monto de **M\$ 1.073.146** (Mil setenta y tres millones ciento cuarenta y seis mil pesos), **Asignación 999** (Otros Gastos), no considera.

- b. Proveer oportunamente los fondos necesarios a la Unidad Técnica para solventar los Gastos Administrativos que demande la supervisión del presente Proyecto, lo que no podrá exceder de **M\$ 11.200** (Once millones doscientos mil pesos)-, que sólo podrán ser invertidos en las partidas previamente acordadas.

En el caso de modificaciones del proyecto, el Mandante no responderá por los recursos extras si dicha solicitud no ha sido previamente presentada por la Unidad Técnica y aprobada por el Mandante.

**CUARTO:** Los Estados de Pago que remita la Unidad Técnica se presentarán en original y copia y deberán contener, a lo menos, los siguientes antecedentes:

- a. Oficio conductor suscrito por el representante legal de la Unidad Técnica, solicitando el pago al Intendente Regional.
- b. Factura a nombre del Gobierno Regional de Arica y Parinacota, RUT N° 61.978.890-7, con dirección Avda. General Velásquez N° 1775, señalando el nombre del proyecto, código BIP del proyecto, el ID y nombre de la licitación pública, si corresponde.
- c. Formulario de Estado de Pago, con firma de la Inspección Fiscal del proyecto y con timbre de la Unidad Técnica, el que deberá incluir el Informe de avance del proyecto, si corresponde.
- d. Informe de avance de la Obra en el periodo (según presupuesto detallado).

Tratándose del primer Estado de Pago, se deberá acompañar los siguientes documentos:

- Copia de la publicación del llamado a licitación.
  - Acta de Apertura de la Propuesta.
  - Informe Técnico de evaluación de las ofertas.
  - Resolución o Decreto que adjudica y/o aprueban los contratos del proyecto.
  - Boletas de Garantía a nombre del Gobierno Regional de Arica y Parinacota, (señalando el nombre del proyecto y su código bip) por fiel cumplimiento de contrato, vigentes cualquiera de ellos, las que permanecerán en custodia de la División de Administración y Finanzas del Gobierno Regional.
- e. Tratándose de los Estados de Pago, a contar del segundo y para el primer Estado de Pago, si corresponde de acuerdo a las fechas del proyecto, se deberá acompañar:
1. Certificado Dirección del Trabajo y comprobante de Pago de Cotizaciones Previsionales y de Salud de sus trabajadores al día o Declaración Jurada del Consultor o del Contratista en su caso, que no cuenta con personal contratado o prestando servicios a honorarios.
  2. Declaración Jurada del Consultor o del Contratista en su caso, que no se encuentra actualmente demandado en juicio de materia laboral alguno ni de quiebras o de convenio judicial preventivo o de cualquier otro procedimiento contenido en la ley 18.175.
- f. Se deben incluir para completar expediente del proyecto:
- Resolución o Decreto que aprueba Bases Licitación
  - Resolución o Decreto que aprueba Adjudicación
  - Contratos atinentes al proyecto
  - Original de las Boletas de Garantía
  - Informe Final del proyecto

**QUINTO:** El sistema de contratación del proyecto será por propuesta pública, salvo lo dispuesto en el artículo 8 de la ley N° 19.886 de Compras Públicas y su Reglamento. No obstante, los procedimientos de licitación que se apliquen podrán corresponder a aquellos de que dispone la Unidad Técnica, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 16 de la Ley N° 18.091 y sus modificaciones posteriores, y la respectiva glosa de la Partida Ministerio del Interior: Gobiernos Regionales, de la Ley de Presupuesto del año respectivo.

**SEXTO:** La Unidad Técnica deberá, en los casos que corresponda, dar debido resguardo y/o consideración al cumplimiento efectivo de la variable de Género durante la ejecución del proyecto materia de este Convenio.

**SEPTIMO:** La Unidad Técnica, para el cumplimiento del presente Convenio Mandato, deberá ejecutar las funciones que, a continuación, se indican:

- a. La Unidad Técnica deberá dar cumplimiento a este Convenio, en lo que se refiere a la confección de las Bases de Licitación, y dar inicio al proceso de licitación, previo conocimiento del Mandante respecto del contenido de las Bases, dentro del plazo máximo de 60 días corridos, a contar de la fecha de la total tramitación de la resolución y notificación que apruebe el presente Convenio. Transcurrido el plazo anterior, sin que se haya dado cumplimiento a lo señalado, quedará sin efecto el presente Convenio Mandato, para lo cual el Mandante dictará la Resolución pertinente que declare su caducidad, la que será notificada a la Unidad Técnica.
- b. Licitación el proyecto por propuesta pública u otra modalidad que contemple la normativa legal y técnica de que dispone la Mandataria para el desarrollo de sus propias actividades, conforme a lo señalado en la cláusula quinta.
- c. Adjudicar la propuesta, previo conocimiento de ésta por parte del Gobierno Regional, para lo cual deberán remitirse los antecedentes correspondientes al proceso de licitación.

Las partes dejan establecido, sin perjuicio de lo señalado anteriormente, que todo lo referente a contrataciones y adquisiciones a que diere lugar el presente Convenio, debe sujetarse a lo establecido en la Ley 19.886, de Bases de Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios.

**OCTAVO:** La ejecución del proyecto se realizará mediante el sistema de pago contra recepción, sin reajustes ni intereses y será cancelada a través de Estados de Pago, de acuerdo al avance físico de la obra ejecutada.

**NOVENO:** De acuerdo con lo establecido en el artículo 20, letra d) de la Ley No. 19175, el Mandante a través de los funcionarios de su servicio que designe, tendrá la facultad de supervisar y fiscalizar las distintas etapas de ejecución del proyecto, debiendo la Unidad Técnica dar todas las facilidades para permitir la inspección de este, cuando así se determine.

Si de estas inspecciones se constataren deficiencias, atrasos o irregularidades en la ejecución del proyecto, el Mandante solicitará información al respecto a la Unidad Técnica, y en su caso podrá ordenar a ésta que se subsanen dichas deficiencias.

La Unidad Técnica deberá acoger la orden y dictar, a la brevedad, las instrucciones del caso.

**DECIMO:** La Unidad Técnica asume la total responsabilidad por los documentos que la inspección técnica suscriba, y por la buena ejecución de los trabajos que haya aprobado.

**DECIMO PRIMERO:** La vigencia del presente Convenio Mandato Completo e Irrevocable se entiende hasta la fecha en que el Mandante otorgue a la Unidad Técnica el correspondiente certificado de encontrarse finalizada la Ejecución del proyecto denominado "**NORMALIZACIÓN DE INFRAESTRUCTURA LICEO ARTÍSTICO D-13, ARICA**", Código BIP 30116879-0 cuya gestión técnica y administrativa se le ha encomendado en virtud del presente CONVENIO.

**DECIMO SEGUNDO:** Para todos los efectos del presente Convenio Mandato Completo e Irrevocable, las partes fijan su domicilio en la ciudad de Arica.

**DECIMO TERCERO:** Las personerías de don **PATRICIO LÓPEZ BERRIOS** para representar al Gobierno Regional de **ARICA Y PARINACOTA** consta en el Inciso segundo del artículo primero de la Ley N° 19.175 Orgánica Constitucional sobre Gobierno y Administración Regional y la personería de doña **KATIA CORREA MALDONADO**, para representar a la Dirección Regional de Arquitectura, consta en la Resolución Exenta D.A.

Nº 73, de fecha 17 de Enero del 2011, las que no se insertan en el presente convenio por ser conocidas por las partes.

El presente Convenio Mandato completo e irrevocable se suscribe en cuatro ejemplares del mismo tenor y validez, quedando uno en poder de la Unidad Técnica y tres para el Gobierno Regional de Arica y Parinacota.

Firmado: PATRICIO LOPEZ BERRIOS, INTENDENTE(S) REGIONAL DE ARICA Y PARINACOTA (Posee timbre y firma ilegible); KATIA CORREA MALDONADO, DIRECTORA REGIONAL DE ARQUITECTURA MOP - XV REGION DE ARICA Y PARINACOTA (Posee una firma ilegible) PLB/RDO/SVT/SMR/LTM"

3.- La imputación presupuestaria para el total cumplimiento del presente Convenio, el Mandante se obliga a lo siguiente:

La ejecución del Proyecto "NORMALIZACIÓN DE INFRAESTRUCTURA LICEO ARTÍSTICO D-13 ARICA". código bip 30116879-0 cuyo Convenio Mandato, fue suscrito, con la DIRECCION REGIONAL DE ARQUITECTURA, MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS, XV REGION DE ARICA Y PARINACOTA, tiene aprobado la suma de M\$ 3.288.035.-(dos mil doscientos ochenta y ocho millones treinta y cinco mil pesos), del presupuesto F.N.D.R. Tradicional, en conformidad a lo establecido en el Certificado CORE N°452 de fecha 26 de noviembre 2012 y Certificado CORE N° 27 de fecha 29 de Enero 2013, cuya imputación Financiera y Presupuestaria es la siguiente:

Financiamiento Resolución N° 29, 29 de Enero 2013

SUBTITULO	31 Iniciativa de Inversión	Monto M\$
ÍTEM	02 Proyectos	
ASIGNACIÓN	001 Gastos Administrativos	
	002 Consultorías	10.000
	004 Obras Civiles	25.000
	99 Otros Gastos	15.000
TOTAL M\$		50.000

Aprobado CORE

FONDO	MONTO APROBADO
Gastos Administrativos	11.200
Consultorías	25.200
Obras Civiles	3.219.411
Otros Gastos	32.194
TOTAL M\$	3.288.035

SUB ASIG 6879 "NORMALIZACIÓN DE INFRAESTRUCTURA LICEO ARTÍSTICO D-13 ARICA

ANOTESE Y COMUNIQUESE



PATRICIO LOPEZ BERRIOS  
INTENDENTE(S)

GOBIERNO REGIONAL DE ARICA Y PARINACOTA

MRS/rdo

DISTRIBUCIÓN:

1. DACOG
2. Interesado
3. DAF
4. Dpto. Jurídico GORE
5. Oficina de partes