



VISTO:

1. El Convenio de Transferencia, de fecha 30 de septiembre de 2011, celebrado entre el **GOBIERNO REGIONAL DE ARICA Y PARINACOTA** y la **UNIVERSIDAD DE TARAPACA**, para la ejecución del proyecto denominado **"Implementación y Puesta en Marcha Centro de Operaciones"** Código BIP **30114762-0**.
2. El Decreto con Fuerza de Ley N° 1 de 2000, de la Secretaria General de la Presidencia, que fijó el texto refundido, coordinado y sistematizado de la ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de Administración del Estado; el Decreto con Fuerza de Ley N° 1 de 2005, que fijó el texto refundido, coordinado, sistematizado y actualizado de la ley N° 19.175, Orgánica Constitucional sobre Gobierno y Administración Regional; la ley N° 19.880, que establece Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado; Ley N° 20.481, sobre Presupuesto del Sector Público año 2011; el Decreto Ley N° 1.263, de 1975, Orgánico de Administración Financiera del Estado; lo dispuesto en la Resolución N° 1.600, de 2008, de la Contraloría General de la República, que establece normas sobre la exención del trámite de toma de razón; y las facultades que invisto como Intendente del Gobierno Regional de Arica y Parinacota:

CONSIDERANDO:

1. Que el proyecto señalado en el N° 1 de los Visto fue aprobado por el Consejo Regional de Arica y Parinacota con fecha 11 de agosto de 2011, según Certificado N° 328/2011, emitido por su Secretario Ejecutivo.

RESUELVO:

1. **Apruébese** el Convenio de Transferencia, de fecha 30 de septiembre de 2011, celebrado entre el **GOBIERNO REGIONAL DE ARICA Y PARINACOTA** y la **UNIVERSIDAD DE TARAPACA**, para la ejecución del proyecto denominado **"Implementación y Puesta en Marcha Centro de Operaciones"** Código BIP **30114762-0**, el que se llevará a efecto conforme a lo dispuesto en el convenio, el cual se entiende parte integrante de la presente resolución.
2. En cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 6, inciso segundo, de la Resolución N° 1.600, de 2008, de la Contraloría General de la República, se inserta el convenio mandato aprobado, que es del siguiente tenor:

"CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS ENTRE GOBIERNO REGIONAL DE ARICA Y PARINACOTA Y LA UNIVERSIDAD DE TARAPACA PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO PROVISIÓN FIC "IMPLEMENTACIÓN Y PUESTA EN MARCHA CENTRO DE OPERACIONES" CÓDIGO BIP 30114762-0

En Arica, a 30 de Septiembre de 2011, comparecen la **UNIVERSIDAD DE TARAPACA**, en adelante "la Universidad" o "el ejecutor", R.U.T N° 70.770.800-K representada por su Rector, don **EMILIO RODRÍGUEZ PONCE**, R.U.T. N° 9.070.708-6, ambos domiciliados en Arica, Avda. 18 de Septiembre N° 2222, y el **GOBIERNO REGIONAL DE ARICA Y PARINACOTA**, R.U.T. N°61.978.890-7, en adelante el "Gobierno Regional" persona jurídica de derecho público representado por el Intendente Regional en su calidad de Órgano Ejecutivo, don **RODOLFO BARBOSA BARRIOS**, R.U.T. N° 6.955.573-K, ambos domiciliados en la ciudad de Arica, Avenida General Velásquez N° 1775, proceden a suscribir el siguiente Convenio:

PRIMERO: ANTECEDENTES

Como antecedentes del convenio que da cuenta el presente instrumento, las partes dejan constancia de lo siguiente:

- a) Lo dispuesto en la glosa 16 "Provisión Fondo de Innovación para la Competitividad" del Presupuesto de la Subsecretaría de Desarrollo Regional, establecido en la Ley de Presupuesto Nº 20.481 del Sector Público año 2011, que entre otros señala: "...Una vez realizada la referida distribución, los gobiernos regionales, teniendo en consideración los instrumentos marco de planificación regional aprobados por el Consejo Regional respectivo y los lineamientos que en materia de innovación establezca el Ministerio de Economía, Fomento y Turismo, determinarán la asignación de estos recursos.

La referida asignación se efectuará a través de convenios con las siguientes instituciones elegibles: i) la Corporación de Fomento de la Producción, CORFO; el Comité Innova Chile de CORFO; el Comité Innova al Comité INNOVA BioBio de CORFO; a la Fundación para la Innovación Agraria, FIA; la Comisión Nacional de Investigación Científica y Tecnológica, CONICYT; el Programa Iniciativa Científica Milenio; los Comités Agencias Regionales de Desarrollo Productivo de CORFO, o las Corporaciones constituidas con participación del Gobierno Regional que sucedan o reemplacen a dichos Comités. En los convenios celebrados con estas instituciones, se podrán pactar gastos de administración superiores al 5% del total de la transferencia anual; ii) universidades estatales o reconocidas por el Estado o, aquellas instituciones incorporadas en el registro de Centros, para la realización de actividades de I+D establecidas en la Ley Nº 20.241, y las instituciones que cumplan con los requisitos exigidos en el Decreto Nº 68, de 23 de febrero de 2009, del Ministerio de Economía, Fomento y Reconstrucción, y sus modificaciones. Los convenios señalados, que también podrán incluir recursos sectoriales, y privados, además de los regionales, deberán establecer los procedimientos y condiciones bajo los cuales se efectuará la aplicación de los recursos que se transfieren. La asignación de recursos por parte del Gobierno Regional a las instituciones del punto ii) y por parte de las instituciones del punto i) a beneficiarios finales se deberá realizar a través de un proceso transparente y competitivo. La aplicación de los recursos a los estudios, programas o proyectos, por parte de las instituciones contempladas en el punto i) del párrafo anterior, se regirá por sus propias normas y no serán incorporados a sus presupuestos, sin perjuicio de la rendición de cuentas que éstas deban hacer en conformidad con las disposiciones vigentes de la Contraloría General de la República por la utilización de estos recursos.

En cualquier caso, los gobiernos regionales sólo podrán transferir los recursos de acuerdo a programas de caja, basados en el avance efectivo de la ejecución de las actividades convenidas con las instituciones receptoras.

A más tardar el 30 de Abril de 2011 cada Gobierno Regional deberá haber asignado sus recursos y enviado a esta Subsecretaría la programación de esa asignación. El incumplimiento de la disposición anterior, implicará la reasignación entre regiones de los recursos que no fuesen asignados por el Gobierno Regional por parte de esta Subsecretaría, en consulta con el Ministerio de Economía, Fomento y Turismo."

- b) Que en mérito a lo dispuesto en la glosa 02.5.5.1 de las glosas comunes a todos los Programas 02 de los Gobiernos Regionales y para el Programa 03 del Gobierno Regional de Magallanes y Antártica Chilena, correspondiente al año 2011 "Transferencias a instituciones cuyos presupuestos se aprueban en esta ley, incluyendo al Instituto de Investigaciones Agropecuarias, para el financiamiento de proyectos de telecomunicaciones o programas de mejoramiento de la calidad de la educación, de capacitación, de promoción del turismo, de saneamiento de títulos, de innovación para la competitividad, de gestión de la calidad y de fomento productivo, científico o tecnológico, los que se regirán exclusivamente por la normativa legal de la institución receptora y no estarán afectos a las prohibiciones señaladas en la glosa 03 siguiente. Asimismo, los gobiernos regionales podrán solicitar la creación de los ítem que les permitan transferir recursos a la Fundación para la Innovación Agraria, Universidades, Institutos o centros, y otras instituciones elegibles como receptores de los recursos de la provisión Fondo de Innovación para la Competitividad, y a los Comités CORFO Agencias Regionales de Desarrollo Productivo, o a las Corporaciones constituidas con participación del gobierno regional que sucedan o reemplacen a dichos Comités, para la elaboración de estudios e investigaciones o para la gestión de los programas de mejoramiento de la competitividad. Los recursos a que se refiere este numeral no serán incorporados en los presupuestos de las entidades receptoras, sin perjuicio de que éstas deberán rendir cuenta de su utilización a la Contraloría General de la República. Corresponderá a cada Gobierno Regional rendir cuenta global de estos fondos a la Contraloría General de la República, con el recibo que le haya otorgado la institución receptora. En

los convenios respectivos, celebrados entre los gobiernos regionales y las instituciones receptoras, se establecerán los procedimientos y condiciones bajo los cuales se efectuará la aplicación de los recursos que se transfieren. Las creaciones y modificaciones de ítem de transferencias y las correspondientes disminuciones o incrementos en otros ítems se podrán efectuar, a partir de la fecha de publicación de esta ley, mediante resolución de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, la que deberá ser visada por la Dirección de Presupuestos.

Los respectivos gobiernos regionales informarán semestralmente a la Comisión Especial Mixta de Presupuestos sobre las transferencias a las instituciones identificando su monto, productos del convenio y su aplicación a nivel regional."

- c) El Gobierno Regional de Arica y Parinacota, mandante institucional de la Provisión FNDR FIC, en cumplimiento con las funciones que establece la Ley N° 19.175 y la Estrategia Regional de Desarrollo aprobada tiene el compromiso de:
- o Posicionar la producción de la ciencia, tecnología e innovación como un factor de generación de riqueza fundamental en el desarrollo regional. Para ello tiene entre sus prioridades apoyar el desarrollo de la ciencia, tecnología e innovación en los sectores del rubro turístico, logístico y servicios, alimentario y agricultura tecnológica, comercio e industria, energías renovables, recursos hídricos, tecnologías sustentables en la minería, pesca y acuicultura.
 - o Contribuir a un marco de planificación y gestión para la aplicación de la provisión FIC 2011, que optimice el esfuerzo público de la innovación, a partir de promover el desarrollo de proyectos estratégicos integrales con mérito innovativo que generen las bases de desarrollo institucional, cultural y económico y faciliten la cohesión económica y tecnológica territorial en alianza con centros de referencia internacionales.
 - o En coherencia con convenio suscrito entre el Gobierno de Chile y la UE, la región deberá apoyar el Desarrollo de un Sistema Regional de Innovación que Promueva una región más innovadora, mediante el establecimiento efectivo de capacidades regionales que faciliten procesos de diseño e implementación de proyectos estratégicos integrales, que promuevan el desarrollo de un sistema de innovación más eficiente y equitativo, con las consecuentes acciones de inversión pública y/o privada.
- d) La Provisión Fondo de Innovación para la Competitividad, de decisión regional, (en adelante FIC) es el instrumento de financiamiento del Órgano Ejecutivo con respaldo en la Ley de Presupuesto del Sector Público N° 20.481, año 2011, destinado a promover la innovación empresarial regional y fortalecer a los agentes regionales en el sistema de innovación, en el marco de hacer uso de la provisión en aquellos destinos que indica la Glosa N° 16, del Programa 01, de SUBDERE.
- e) Que por acuerdo del Consejo Regional de Arica y Parinacota, adoptado en la XVI Sesión Ordinaria celebrada el día 11 de Agosto del año 2011, según consta en el **Certificado N° 328**, otorgado por el Secretario Ejecutivo del Consejo Regional, se aprobaron recursos a la propuesta denominada **"Implementación y Puesta en Marcha Centro de Operaciones"** Código BIP 30114762-0 de la Universidad de Tarapacá, transferencia con cargo al **Fondo de Innovación para la Competitividad (FIC) de distribución Regional**, por la suma total de **\$179.378.500.-** (Ciento setenta y nueve millones trescientos setenta y ocho mil quinientos pesos.), los que se desglosan de la siguiente manera: **año 2011 \$ 89.689.250.-** (ochenta y nueve millones seiscientos ochenta y nueve mil doscientos cincuenta pesos.), **y año 2012 \$ 89.689.250.-** (ochenta y nueve millones seiscientos ochenta y nueve mil doscientos cincuenta pesos).
- f) Lo establecido en las Bases del Concurso Nacional y Regional FIC 2011 del Gobierno Regional.

Que, en virtud de lo expuesto, Universidad y el Gobierno Regional de Arica y Parinacota, vienen en acordar el siguiente convenio en conformidad a las cláusulas que se señalan a continuación.

SEGUNDO: COMPROMISO DE LA UNIVERSIDAD DE TARAPACÁ.-

La Universidad se compromete a aplicar los recursos que se transfieren por medio de este Convenio, destinándolos a proyectos de impacto regional en el marco de los *Lineamientos Estratégicos de aplicación*



del FIC Regional, detallados en el documento denominado "Bases del Concurso Nacional y Regional FIC 2011" aprobados por la Contraloría Regional, según consta en la resolución N°76 del día 14 de marzo del año 2011, y sus modificaciones según consta en la resolución N°100 del día 29 de Abril del 2011.

TERCERO: PROYECTO A FINANCIAR MEDIANTE EL CONVENIO

El presente convenio de acuerdo a la Propuesta de la Universidad aprobada por el CORE, financiará el proyecto "Implementación y Puesta en Marcha Centro de Operaciones", de duración 12 meses, cuyos objetivos son:

Objetivo General:

Implementar y Poner en Marcha el Centro de Innovación en Gestión de Operaciones y Logística (CIGOL) en la Universidad de Tarapacá. El foco principal del CIGOL estará en desarrollar investigación aplicada en temas de interés regional y formar Capital Humano Avanzado. Además, se ejecutará un Diplomado en gestión de Operaciones y Logística, el que busca desarrollar Capital Humano regional.

Objetivos Específicos:

1.- Respecto de la implementación del centro:

- i. Definir el modelo de negocios y de gobierno corporativo del centro.
- ii. Desarrollar acciones de alcance regional para empezar a posicionar el centro.
- iii. Definir las líneas de investigación específicas dentro del campo de la gestión de operaciones e innovación logística.
- iv. Establecer contactos y generar alianzas con otros centros nacionales e internacionales
- v. Fortalecer capacidades regionales en temáticas de gestión de operaciones e innovación específicas.

2.- Respecto al Diplomado

- i. Fortalecer capacidades regionales en temáticas de gestión de operaciones e innovación específicas

Resultados Esperados:

- Definidas las bases de operación del CIGOL.
- El CIGOL Implementado básicamente.
- La personalidad jurídica en trámite.
- Un Diplomado en Gestión de Operaciones y Logísticos diseñado y en ejecución.

CUARTO: DE LOS RECURSOS DEL PROYECTO FINANCIADO CON LA PROVISIÓN FIC

El Gobierno Regional se compromete a transferir a la Universidad hasta la suma total de \$179.378.500.- (Ciento setenta y nueve millones trescientos setenta y ocho mil quinientos pesos.), los que se desglosan de la siguiente manera: año 2011 \$ 89.689.250.- (ochenta y nueve millones seiscientos ochenta y nueve mil doscientos cincuenta pesos.), y año 2012 \$ 89.689.250.- (ochenta y nueve millones seiscientos ochenta y nueve mil doscientos cincuenta pesos).-Presupuesto que se desglosa de la siguiente manera:

Ítem	Costo Unitario \$	Cantidad	Total \$
1. GASTOS DE INVERSIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y EQUIPAMIENTO			
1.1 Notebooks	600.000	4	2.400.000
1.2 Servidor y equipo para networking	1.800.000	1	1.800.000
1.3 Software gestión de operaciones y logística	980.000	2	1.960.000



1.4 Libros y/o manuales especializados en Gestión de Operaciones y Logística	50.000	10	500.000
1.5 Cámara fotográfica Réflex	567.000	1	567.000
1.6 Equipo video conferencia y muebles (rack, monitor, etc.)	5.600.000	1	5.600.000
1.7 Mesa de reunión con sillas	1.200.000	1	1.200.000
1.8 Estanterías	300.000	3	900.000
Subtotal Gastos Inversión, Implementación y equipamiento			14.927.000

Ítem	Costo Unitario \$	Cantidad	Total \$
2. GASTOS DE OPERACIÓN			
2.1 Material Fungible Diplomado y Centro (diplomas, fotocopias, carpetas, tóner, lápices, plumones y otros)	326.000	10	3.260.000
2.2 Servicio de atención a terceros (alimentación para 18 cursos de 25 alumnos)	337.500	10	3.375.000
2.3 Servicio de atención a terceros (cóctel de lanzamiento y término)	1.400.000	2	2.800.000
2.4 Viáticos relatores nacionales/internacionales diplomado	110.000	9	990.000
2.5 Pasajes para relatores cursos diplomado	145.000	9	1.305.000
2.6 Pasajes y viáticos nacional (visitas a clientes, viajes a seminarios/congresos, capacitaciones, talleres, entre otros)	355.000	10	3.550.000
2.7 Pasajes y viáticos internacional (visitas a clientes, viajes a seminarios/congresos, viajes expositores diplomado, entre otros)	950.000	4	3.800.000
Subtotal Gastos de Operación			19.080.000

Ítem	Costo Unitario \$	Cantidad	Total \$
3. GASTOS DE ADMINISTRACIÓN			
3.1 Secretaria para el Centro y apoyo Diplomado	300.000	12	3.600.000
3.3 Apoyo logístico y control de gastos	218.750	4	875.000
Subtotal Gastos de Administración			4.475.000



Ítem	Costo Unitario \$	Cantidad	Total \$
4. GASTOS POR HONORARIOS			
4.1 Investigadores Expertos en Logística (para CIGOL)	4.533.333	12	54.400.000
4.2 Profesional Experto en Logística (para CIGOL)	1.788.888	12	21.466.667
4.3 Asesoría Logística Fundación Chile	20.670.243	1	20.670.243
4.4 Relatores nacionales/internacionales en Gestión de Operaciones y Logística (para Diplomado)	1.584.000	9	14.256.000
4.5 Relatores locales en Gestión de Operaciones y Logística (para Diplomado)	924.000	9	8.316.000
4.6 Coordinador general del proyecto	400.000	12	4.800.000
4.7 Profesional de Apoyo gestión logística	300.000	12	3.600.000
Subtotal Gastos de Honorarios			127.508.910

Ítem	Costo Unitario \$	Cantidad	Total \$
5. GASTOS POR DIFUSIÓN			
5.1 Publicidad en medios (avisos en prensa y otros)	300.000	10	3.000.000
5.2 Material publicitario para Centro, Diplomado y Proyecto (folletería, lienzos, pendones y otros)	5.000.000	1	5.000.000
5.3 Diseño y mantenimiento de sitio web	1.800.000	1	1.800.000
Subtotal Gastos de Difusión			9.800.000

Ítem	Costo Unitario \$	Cantidad	Total \$
6. OTROS GASTOS			
6.1 Imprevistos (suscripción a revistas científicas, pasajes, material fungibles, entre otros)	3.587.590	1	3.587.590
Subtotal Imprevistos			3.587.590

TOTAL FIC -R			179.378.500
---------------------	--	--	--------------------

La partida de imprevistos corresponde a cubrir incremento generado por variaciones en los gastos de Inversión, Implementación y Equipamiento; Operación y Difusión.

QUINTO: CONTRAPARTE TÉCNICA

Para efectos de la ejecución de esta transferencia, la Universidad designará una Contraparte Técnica, quien velará por la correcta aplicación de los recursos transferidos, ejecutará y/o coordinará las actividades objeto de esta transferencia, preparará e informará al Gobierno Regional de su ejecución y será responsable por la mantención de la información y documentación materia de este convenio, para que funcionarios del Gobierno Regional o de la Contraloría, en su nivel central o local, puedan tener acceso a ella. Esta información y documentación deberá mantenerse, en forma íntegra y completa, en las oficinas del ejecutor.

Asimismo, el Gobierno Regional designará también una Contraparte Técnica.

El nombre, cargo y unidad a la que pertenece el profesional que se constituirá como Contraparte Técnica en cada una de las instituciones firmantes del presente Convenio, será informado entre ellas por oficio. Dicha designación podrá ser modificada por las partes dando aviso a las otras, mediante oficio, en cualquier momento durante la ejecución de la presente transferencia.

SEXTO: DE LOS RECURSOS DEL PROYECTO COFINANCIADOS CON APORTES DEL EJECUTOR

Los aportes comprometidos por la Universidad, así como los aportes de otras instituciones o empresas vinculadas al proyecto deberán ser rendidos según los ítems y programación de caja adjunta al proyecto. Los aportes se clasifican en:

Fuentes		Monto \$
FIC -R 2011		179.378.500
Total Aportes Entidades Ejecutoras		27.400.000
UTA No Pecuniario	4.000.000	
UTA Pecuniario	5.200.000	
TPA No Pecuniario	10.000.000	
TPA Pecuniario	4.000.000	
EPA NO Pecuniario	2.200.000	
EPA Pecuniario	2.000.000	
TOTAL PROYECTO \$		206.778.500

Aporte UTA:

Ítem	Costo Unitario \$	Cantidad	Total \$
1. GASTOS DE OPERACIÓN			
1.1 Arriendo Oficina (mensual)	200.000	9	1.800.000
1.2 Arriendo en equipamiento muebles (anual)	300.000	1	300.000
1.2 Arriendo mensual (por 30 horas) de sala para ejecución de diplomado con capacidad de 30 alumnos	300.000	3	900.000
1.3 Arriendo de Sala de eventos	250.000	4	1.000.000

TOTAL GASTOS NO-PECUNIARIOS UNIVERSIDAD DE TARAPACÁ	4.000.000
--	------------------

Ítem	Costo Unitario \$	Cantidad	Total \$
1. GASTOS DE OPERACIÓN			
1.1 Documentación proceso de obtención de personalidad jurídica	800.000	1	800.000
2. GASTOS ADMINISTRATIVOS			
2.1 Administrativo control y seguimiento	200.000	12	2.400.000
2.2 Administrativo de Compras	200.000	10	2.000.000
TOTAL GASTOS PECUNIARIOS UNIVERSIDAD DE TARAPACÁ			5.200.000

Aportes EPA

Ítem	Costo Unitario \$	Cantidad	Total \$
1. GASTOS DE OPERACIÓN			
1.1 Gastos de operación Centro	200.000	10	2.000.000
TOTAL GASTOS PECUNIARIOS EMPRESA PORTUARIA ARICA EPA			2.000.000

Ítem	Costo Unitario \$	Cantidad	Total \$
1. GASTOS POR HONORARIOS			
1.1 Personal dedicado al proyecto	2.000.000	1	2.000.000
2. GASTOS DE OPERACIÓN			
2.1 Espacio Físico	200.000	1	200.000
TOTAL GASTOS NO PECUNIARIOS EMPRESA PORTUARIA ARICA EPA			2.200.000

Aportes TPA

Ítem	Costo Unitario \$	Cantidad	Total \$
1. GASTOS DE OPERACIÓN			
1.1 Gastos de operación Centro	400.000	10	4.000.000
TOTAL GASTOS PECUNIARIOS TERMINAL PUERTO DE ARICA TPA			4.000.000

Ítem	Costo Unitario \$	Cantidad	Total \$
1. GASTOS POR HONORARIOS			
1.1 Personal dedicado al proyecto	700.000	10	7.000.000
2. GASTOS DE OPERACIÓN			
2.1 Espacio Físico	300.000	10	3.000.000
TOTAL GASTOS NO PECUNIARIOS TERMINAL PUERTO DE ARICA TPA			10.000.000
TOTAL UTA + OTRAS EMPRESAS			27.400.000

SÉPTIMO: COMPROMISO DEL GOBIERNO REGIONAL

De conformidad a lo establecido en el acuerdo Certificado CORE N° 328 del cual se da cuenta en la cláusula Primera letra e) precedente, el Gobierno Regional se compromete a transferir a la Universidad recursos que le han sido asignados en el ítem presupuestario citado en los antecedentes, y una vez cumplidos los actos administrativos respectivos, transferirá la suma total **\$179.378.500.-** (Ciento setenta y nueve millones trescientos setenta y ocho mil quinientos pesos.), los que se desglosan de la siguiente manera: **año 2011 \$ 89.689.250.-** (ochenta y nueve millones seiscientos ochenta y nueve mil doscientos cincuenta pesos.), **y año 2012 \$ 89.689.250.-** (ochenta y nueve millones seiscientos ochenta y nueve mil doscientos cincuenta pesos).-para los efectos establecidos en la cláusula segunda y tercera de este Convenio.

La entrega de recursos por parte del Gobierno Regional se efectuará de acuerdo al Programa de Caja, según da cuenta, el **anexo N° 1** que forma parte de este Convenio y el avance efectivo en la utilización de estos recursos.

Los programas de desembolsos serán suscritos por el Jefe de División de Análisis y Control de Gestión del Gobierno Regional y por el funcionario que designe el ejecutor.

El Gobierno regional se compromete a adelantar la entrega de recursos si así lo requiriera la ejecución del proyecto, asimismo, si la utilización de los recursos fuese más lenta que lo programado, se modificará el programa de caja para adecuarlos a la nueva situación.

En caso de modificación en la estructura señalada cláusula tercera, debe ser informada por oficio y aprobada por el Gobierno Regional. Al no dar cumplimiento a este proceso, los cambios realizados por la Universidad no se tomarán como válidos.

El Gobierno Regional transferirá la segunda cuota 2012 toda vez que la Universidad haya cumplido con la obligación de rendir cuentas de los fondos ya entregados, y cuya rendición debe estar aprobada por el GORE.

OCTAVO: DE LOS FONDOS TRANSFERIDOS

Las partes dejan expresamente establecido que conforme lo faculta la Ley N° 20.481, sobre Presupuesto del Sector Público, año 2011, Glosa 02.5.5.1, sobre FIC Regional, estos recursos no serán incorporados al presupuesto de las instituciones receptoras, por lo tanto los recursos serán manejados por la Universidad en una cuenta complementaria.

NOVENO: RESPONSABILIDADES EJECUTOR

Durante la ejecución del convenio, la Universidad se compromete a cumplir las siguientes obligaciones:

1. Ante cualquier modificación que se quiera realizar al proyecto, este debe ser informado por oficio y aprobado por el Gobierno Regional. Sin el cumplimiento de lo anterior, el Gobierno Regional se regirá por lo aprobado inicialmente.
2. Emitir un comprobante de ingreso de los fondos recibidos del Gobierno Regional.
3. Informar trimestralmente al Gobierno Regional, según se establece en cláusula décima.
4. **Personal con cargo al Convenio.** En caso de tener personal contratado bajo las normas del Código del Trabajo, el ejecutor deberá entregar su nómina y un Certificado de Pagos Previsionales y de Salud, un certificado de la Dirección del Trabajo y una Declaración Jurada simple del representante legal indicando que no adeuda pagos previsionales y de salud. En caso de tener personal contratado bajo la modalidad de Honorarios, deberá informar su nómina por oficio al Gobierno Regional de Arica y Parinacota, detallando por nombres y cargos.
5. Reintegrar los fondos no ejecutados u observados sin explicación, según se establece en la cláusula décima cuarta.
6. Responder las consultas que el Gobierno Regional formule, según se establece en este convenio.
7. Elaborar un expediente, y conservar la información y documentación del programa a financiar, según se establece en la Resolución N° 759 del 2003 de la Contraloría General de la República y demás normas vigentes o que en el futuro se dicten sobre la materia.
8. Elaborar y enviar al Gobierno Regional un informe final del proyecto en comento, según se establece en la cláusula décima.
9. Incorporar el logo y nombre del Gobierno Regional de Arica y Parinacota en todas las actividades de difusión y convocatoria en el marco de la transferencia.

DECIMO: RENDICIÓN TÉCNICA Y FINANCIERA

La Universidad deberá realizar su rendición conforme lo siguiente:

1. **Rendición Técnica.** La Universidad, deberá rendir cuenta de la utilización de los recursos transferidos al Gobierno Regional, mediante una rendición técnica de **avance trimestral**.

Para efectuar dicha actividad, la Universidad deberá realizar la rendición técnica en el formato único elaborado por el Gobierno Regional, el cual se adjunta al presente convenio.

2. **Rendición Financiera.** Cuenta mensual al Gobierno Regional sobre el uso y destino de los recursos recibidos en los términos previstos en la Resolución N° 759 del 2003 de la Contraloría General de la República y demás normas vigentes o que en el futuro se dicten sobre la materia.

El formato de rendición mensual financiera es una Tabla de ingresos, egresos y saldos correspondientes a ese período, más una minuta explicativa de los movimientos generados. Dicha tabla debe señalar, a lo menos, el saldo inicial de los fondos disponibles, el monto de los egresos (por ítem) realizados, el detalle de éstos y el saldo final en que termina ese período. Cada gasto debe ir acompañado de sus respectivos respaldos, que se detallan en el punto 3 de esta cláusula.

El informe deberá remitirse al Gobierno Regional, dentro de los **5 primeros** días hábiles del mes siguiente, **ver anexo N°2**, de informe de rendición financiera

Con todo, la rendición de cuentas también deberá evacuarse en aquellos casos en que la ejecución del programa no origine gastos, en tal caso, deberá declararse sin movimiento.

3. Del mismo modo, el ejecutor deberá anexar a la Tabla de rendición mensual los respaldos correspondientes a cada gasto generado y rendido en ese período. Es decir: Orden Pago visado, asiento contable, Boleta de Honorarios, Facturas y/o boletas, Contrato(s), Orden de Compra, Declaración Jurada simple de personal contratado, comprobante de pago u otro documento que acredite cada una de las operaciones que se financien con cargo a los recursos del presente convenio.
4. Los informes técnicos y financieros, se darán por aprobados, cuando el Gobierno Regional a través de la División de Análisis y Control de Gestión y la División de Planificación y Desarrollo Regional establezca su aprobación correspondiente mediante oficio.
5. La Universidad se obliga a presentar un **Informe Técnico Final**, de la iniciativa financiada, la que deberá dar cuenta del cumplimiento de los objetivos y resultados comprometidos en el proyecto, así como de los impactos alcanzados en la región. Esta rendición deberá ser elaborada en el formato de rendición técnica final adjunta en el presente convenio.
6. El ejecutor se obliga a presentar un **Informe Financiero Final**, en el que se detalle los gastos por ítem, mes y documentos asociados a todo el proyecto, dando cuenta de la ejecución del monto total de los recursos transferidos, de acuerdo a los ítems señalados en este convenio.
7. Asimismo, el Gobierno Regional emitirá su conformidad a los **Informes Finales** conjuntamente con la aprobación de la rendición de cuentas de la totalidad de los recursos transferidos, comunicando por escrito dicha conformidad y aprobación al ejecutor, dentro del mismo plazo señalado precedentemente. En el evento que el ejecutor no realice los cambios objeto de las observaciones solicitadas por el Gobierno Regional, éste solicitará al ejecutor reintegro de los fondos transferidos en la proporción que corresponda al problema no subsanado.
8. El ejecutor tiene la obligación de responder a las consultas formuladas por el Gobierno Regional y facilitar la documentación de respaldo requeridas por esta institución, ya sea durante el proceso de seguimiento en terreno, como durante todo el proceso de ejecución.
9. Todo lo anterior sin perjuicio de la rendición de cuentas que las entidades receptoras deban hacer a la Contraloría General de la República.

DECIMO PRIMERO: MODIFICACIÓN DEL CONVENIO

El presente convenio podrá ser modificado:

- En caso que un ítem o actividad del proyecto deba ser reprogramado o reitimidado, la Universidad deberá solicitarlo por escrito al Gobierno Regional, División de Planificación y Desarrollo Regional, quien previa evaluación y justificación podrá aprobar o rechazar dicha solicitud.
- Dar cumplimiento a las exigencias que la normativa vigente y futuras indicaciones legales, en materia de procesos de ejecución y supervisión o rendiciones que sean objeto de este convenio.

DECIMO SEGUNDO: TÉRMINO ANTICIPADO O CIERRE JUSTIFICADO DEL PROYECTO

El convenio presente, podrá terminar anticipadamente o presentar cierre justificado del proyecto por las siguientes razones:

- Que el proyecto no cumpla las actividades comprometidas durante el primer año de ejecución de la iniciativa, así como una notable desviación de los objetivos, resultados y rendición financiera.
- En caso de que los informes y/o productos a entregar no sean subsanados por la Universidad en los tiempos y en la forma que le solicite el Gobierno Regional.
- En caso de que la Universidad no cumpla con los objetivos y actividades mínimas establecidas en el presente convenio.

- Por mutuo acuerdo, las partes firmantes podrán darle término anticipado al presente convenio, lo que deberá constar por escrito, fijando el plazo para la entrega del Informe Final de Actividades, sujetándose en lo demás al procedimiento y plazos establecidos en el presente convenio.
- En caso de abandono por parte de la Universidad, deberá pagar una multa por el valor transferido a esa fecha al GORE.

DECIMO TERCERO: VIGENCIA

El presente Convenio entrara en vigencia a contar de la fecha de total tramitación del último acto administrativo que lo apruebe, y tendrá una duración de **15 meses**.

Sin perjuicio de lo anterior, las acciones y actividades de que se trata el presente convenio, deberán realizarse a más tardar hasta 30 días anteriores a la fecha establecida en el párrafo precedente. Este plazo podrá modificarse por acuerdo de las partes, hasta el total logro de los objetivos señalados, debiendo someterse dicha modificación al mismo procedimiento previsto para el perfeccionamiento del presente convenio.

Por otra parte, la fecha de inicio del Programa será cuando la institución receptora recibe los recursos.

DECIMO CUARTO: REINTEGRO

El ejecutor, a todo evento, se obliga a reintegrar el saldo total de los fondos que no fueren invertidos, así como el monto total que resultare de las observaciones sin respuesta aprobada a los pagos que se carguen a la iniciativa, dentro del plazo de los 20 días siguientes al momento de su solicitud formal, de parte del Gobierno Regional.

DECIMO QUINTO: CONFIDENCIALIDAD

Se establece la total confidencialidad de la información que deberá manejar el ejecutor para el cumplimiento de la labor encomendada, quien deberá comprometerse a no entregar a terceros ningún dato al respecto. Lo anterior, es válido tanto durante la realización del servicio, como durante un periodo de 2 años con posterioridad a su término.

El ejecutor podrá usar los resultados de la investigación para hacer publicaciones en medios científicos, con previa autorización del Gobierno Regional.

DECIMO SEXTO: RESULTADO

Los resultados obtenidos de la ejecución de esta iniciativa, según la cláusula tercera, quedarán a disposición del Gobierno Regional de Arica y Parinacota. El GORE determinará la forma de aplicación (alianzas, cooperación, etc.) de los objetivos alcanzados, con el objeto de canalizar en sectores que vayan al desarrollo de la región. El mismo compromiso de cooperación debe existir para quienes participen en la ejecución de este proyecto.

DECIMO SÉPTIMO: DOMICILIO

Para todos los efectos legales, las partes fijan su domicilio en la ciudad de Arica, prorrogando competencia ante esos Tribunales de Justicia, a elección del eventual demandante.

DECIMO OCTAVO: PERSONERÍA

La personería de don **EMILIO RODRIGUEZ PONCE** consta en Decreto Supremo N° 0248 del 16 de Junio del 2010 del Ministerio de Educación y la personería de don **RODOLFO BARBOSA BARRIOS**, para representar al Gobierno Regional de la XV Región de Arica y Parinacota, consta en el Decreto Supremo N° 258 de fecha 11 de marzo del 2010 del Ministerio del Interior. Dichos documentos no se insertan por ser conocidas por las partes.



DECIMO NOVENO: EJEMPLARES

El presente Convenio se firma en **6 ejemplares**, todos de igual fecha y tenor, siendo cuatro del Gobierno Regional y dos para la Universidad.

En señal de aceptación las partes firman.

Firmado RODOLFO BARBOSA BARRIOS, INTENDENTE, GOBIERNO REGIONAL DE ARICA Y PARINACOTA (Posee un timbre y una firme ilegible); EMILIO RODRIGUEZ PONCE, RECTOR, UNIVERSIDAD DE TARAPACA, ARICA (Posee un timbre y una firma ilegible) HDF/MPS”

3.- La imputación presupuestaria para el total cumplimiento del presente Convenio, será con cargo al Subtítulo 33, Ítem 01, Asignación 341, correspondiente al Presupuesto del Gobierno Regional.

ANÓTESE Y COMUNÍQUESE.


RODOLFO BARBOSA BARRIOS
INTENDENTE
GOBIERNO REGIONAL DE ARICA Y PARINACOTA

MPS/ rdo

DISTRIBUCION:

1. DIPLAN
2. Depto. Jurídico.
3. Oficina de Partes